ROMAN WALNER
TRAINING & PROZESSBEGLEITUNG
Dortmund und online romanwalner.de

KURSÜBERSICHT FÜR BILDUNGSTRÄGER UND UNTERNEHMEN

KI-Trainings für Ihr Programm und Ihr Team

Sie suchen einen Dozenten für Ihr Weiterbildungsprogramm oder möchten Ihr Team im Umgang mit KI schulen? Ich biete drei Praxiskurse für Beschäftigte und eine eigene Werkstatt für Lehrteams an.

Drei Praxiskurse für Beschäftigte

Angebot	Woran Ihre Gruppe arbeitet	Umfang
KI im Arbeitsalltag	Die Teilnehmenden formulieren einen wiederverwendbaren Arbeitsauftrag und prüfen den Antwortentwurf an der Quelle.	8 UE*, ein Kurstag
KI-Antworten prüfen und Kontext bereitstellen	Die Gruppe korrigiert eine KI-Antwort und bündelt Auftrag, Quellenstand und offene Fragen für die weitere Arbeit.	8 UE, ein Kurstag
Arbeitsabläufe mit KI vereinfachen	Ihr Team entwirft einen Ablauf mit klaren Zuständigkeiten und erprobt darin einen Arbeitsschritt mit KI.	8 UE, ein Kurstag

Als Lernweg verbinden die drei Kurse den Einstieg, die Quellenprüfung und die Arbeit am eigenen Ablauf. Umfang: 24 UE, drei Kurstage.

Für Bildungsträger und Lehrteams

Ich übernehme einzelne Module und zusammenhängende Lehraufträge zu KI und Prozessmanagement. Inhalte und Unterrichtszeiten stimmen wir mit Ihrem Curriculum ab. Sie können die drei Praxiskurse in Ihr Programm aufnehmen oder Ihr Lehrteam bei der Entwicklung eigener Lernmaterialien unterstützen lassen.

Lernblöcke mit KI entwickeln
Jedes Zweierteam entwickelt einen Lernblock von 45 bis 60 Minuten mit Aufgabe, Musterlösung und Prüfkriterien. 8 UE plus Vor- und Transfergespräch.

Ihr Dozent

Ich bin Roman Walner, Trainer und Dozent für KI, KI-Management und Prozessmanagement aus Dortmund. Von 2018 bis 2024 habe ich zwei Weiterbildungsprogramme zur Digitalisierung konzipiert, zwölf Lernmodule in Moodle digitalisiert und Fachdozierende auf die Online-Lehre vorbereitet.

Termine auf Anfrage

Nennen Sie mir Zielgruppe, Zeitraum und gewünschtes Angebot.

mail@romanwalner.de | romanwalner.de/kontakt

* UE: eine Unterrichtseinheit von 45 Minuten.

KI im Arbeitsalltag — VERSTEHEN

Umfang	8 UE, ein Kurstag
Format	Live online oder vor Ort
Gruppe	Empfohlen 8 bis 12 Personen
Voraussetzung	Keine KI-Vorkenntnisse

Der Kurs richtet sich an Beschäftigte ohne technischen Hintergrund, die mit KI-Assistenten schreiben oder Informationen zusammenfassen sollen.

Ergebnis

Sie nehmen einen wiederverwendbaren Arbeitsauftrag und einen geprüften Antwortentwurf mit. Die Prüfnotizen halten fest, welche Angaben belegt sind und was vor der Verwendung noch geklärt werden muss.

Inhalte und Ablauf

- Verstehen: Wir klären an einem Alltagsbeispiel, wie ein Sprachmodell antwortet und warum es plausibel irren kann.
- Formulieren und vergleichen: Die Gruppe formuliert Arbeitsaufträge und vergleicht zwei Antworten anhand von Aufgabe und Quelle.
- Auf die eigene Arbeit übertragen: Die Teilnehmenden bearbeiten eine eigene Aufgabe und legen fest, wer die Antwort vor der Verwendung prüft.

Vorbereitung Pro Person wird ein Gerät mit Browser benötigt.

Der Kurs ersetzt keine fachliche Freigabe für den betrieblichen Einsatz. Eine Automatisierung oder technische Wissensdatenbank wird nicht eingerichtet.

KI-Antworten prüfen und Kontext bereitstellen — PRÜFEN

Umfang	8 UE, ein Kurstag
Format	Live online oder vor Ort
Gruppe	Empfohlen 8 bis 12 Personen
Voraussetzung	Keine KI-Vorkenntnisse

Der Kurs richtet sich an Beschäftigte, die KI-Antworten prüfen und weitergeben. Er ist eigenständig oder als Aufbau auf den Grundlagenkurs buchbar.

Ergebnis

Am Ende stehen eine korrigierte Antwort mit begründeten Änderungen und ein Kontextpaket für die weitere Arbeit mit KI. Es enthält den Auftrag, ausgewählte Quellen mit ihrem Stand und die noch offenen Fragen.

Inhalte und Ablauf

- Vormittag: Die Teilnehmenden markieren unbelegte Aussagen, gleichen sie mit Quellen ab und begründen ihre Korrekturen. Offene Fragen bleiben sichtbar.
- Nachmittag: In Zweierteams entsteht ein Kontextpaket für eine eigene Aufgabe. Die Teams prüfen eine Antwort gegen das Paket und besprechen die verbleibenden Lücken.

Vorbereitung Am Vormittag ist kein KI-Konto nötig. Für die eigene Anwendung am Nachmittag wird pro Person ein Gerät mit Browser benötigt.

Eine technische Wissensdatenbank wird nicht eingerichtet. Die Quellenprüfung ersetzt keine fachliche oder rechtliche Freigabe.

Ergebnisbeispiele und weitere Einzelheiten stehen auf romanwalner.de/trainings/.

mail@romanwalner.de

Arbeitsabläufe mit KI vereinfachen

GESTALTEN

Umfang	8 UE, ein Kurstag
Format	Live online oder vor Ort
Gruppe	Empfohlen 8 bis 12 Personen
Voraussetzung	Grundkenntnisse im Umgang mit KI-Assistenten

Der Kurs richtet sich an Beschäftigte und Teamleitungen, die einen wiederkehrenden Arbeitsablauf neu ordnen möchten. Vergleichbare KI-Grundkenntnisse aus eigener Anwendung genügen.

Ergebnis

Sie nehmen einen Ablaufentwurf mit Zuständigkeiten und einer Freigabestelle mit. Ein Arbeitsschritt wird im Kurs erprobt. Eine Stopp-Regel legt fest, bei welchen fehlenden Angaben die Bearbeitung anhält und ein Mensch nachfragt.

Inhalte und Ablauf

- Am Beispiel arbeiten: Die Gruppe ordnet Quellen und Eingangsinformationen. An einer unvollständigen Anfrage klärt sie, welche Angaben für eine Entscheidung fehlen.
- Den eigenen Ablauf entwerfen: Die Teams halten Arbeitsschritte, benötigte Informationen und Zuständigkeiten fest. Sie wählen aus, wo KI unterstützen kann und wo eine menschliche Entscheidung nötig ist.
- Einen Schritt erproben: Die Teams testen einen KI-Schritt und prüfen ihn anhand der festgelegten Stopp-Regel und Freigabe.

Vorbereitung Bringen Sie einen wiederkehrenden Ablauf aus Ihrem Arbeitsbereich und pro Person ein Gerät mit Browser mit. Für die Erprobung des KI-Schritts benötigen wir einen von Ihrem Haus freigegebenen KI-Zugang.

Eine produktive Automatisierung wird nicht eingerichtet. Betrieb, Schnittstellen und Einführung im Unternehmen brauchen einen eigenen Auftrag.

Die drei Kurse als Lernweg

24 UE, DREI KURSTAGE

Die Reihe führt vom ersten Arbeitsauftrag über die Quellenprüfung bis zum eigenen Ablauf mit KI. Sie können alle drei Kurse gemeinsam oder einzeln buchen.

1
Verstehen
KI im Arbeitsalltag

2
Prüfen
KI-Antworten prüfen und Kontext bereitstellen

3
Gestalten
Arbeitsabläufe mit KI vereinfachen

Werkzeuge und Datenschutz

Wir arbeiten mit einem von Ihnen freigegebenen KI-Assistenten und stimmen die Übungen auf diesen Zugang ab. Ohne KI-Zugang lässt sich die Quellenprüfung an vorbereiteten Antworten üben. Die Arbeit am Assistenten entfällt dann.

Für die Übungen nutzen wir fiktive Beispiele oder Unterlagen, die Sie dafür freigeben. Vorab klären wir, welche Daten und Werkzeuge eingesetzt werden dürfen. Sie beziehen Ihre Datenschutzverantwortlichen und gegebenenfalls den Betriebsrat ein.

Unterricht kennenlernen

Nach einem Vorgespräch zeige ich Ihnen online einen Unterrichtsausschnitt von etwa 20 Minuten. Sie bearbeiten eine Aufgabe zur Prüfung von KI-Antworten und lernen meine Moderation und Auswertung kennen.

mail@romanwalner.de

Lernblöcke mit KI entwickeln

LEHRTEAM

Umfang	8 UE plus Vor- und Transfergespräch
Format	Live online oder vor Ort
Gruppe	Bis zu 8 Lehrende in Zweierteams
Voraussetzung	Lehrerfahrung, keine KI-Vorkenntnisse

Die Werkstatt richtet sich an Lehrende und Fachpersonen mit Lehrerfahrung. Sie ist unabhängig von den drei Kursen für Beschäftigte buchbar.

Ergebnis

Je Zweierteam entsteht ein geprüfter Lernblock von 45 bis 60 Minuten mit einer wiederverwendbaren Vorlage. Er enthält Lernziel, Aufgabe, Musterlösung, Prüfkriterien und Zeitplan.

Inhalte und Ablauf

- Vor der Werkstatt: In der Auftragsklärung legen wir Themen und zugängliche Quellen je Team fest.
- In der Werkstatt: Die Teams formulieren das Lernziel, entwickeln Aufgabe und Musterlösung und legen Prüfkriterien fest. Sie korrigieren KI-Entwürfe und erproben Teile ihres Lernblocks.
- Nach dem ersten Einsatz: Im Transfergespräch werten wir den ersten Unterrichtseinsatz aus und besprechen nötige Korrekturen an der Vorlage.

Vorbereitung Jedes Zweierteam bringt ein eigenes Thema mit zugänglichen Quellen und mindestens ein Gerät mit Browser mit.

Ihr Lehrteam entwickelt das Material selbst. Die fachliche Freigabe liegt bei Ihrem Haus. Ein Entwicklungsauftrag für vollständige Lehrgänge gehört nicht zu dieser Werkstatt.
Hinzu kommen je eine Stunde für die Auftragsklärung und das Transfergespräch.

Teilnahmebescheinigung

Die Teilnehmenden erhalten eine Teilnahmebescheinigung. Bei Unternehmensaufträgen stelle ich sie aus. Bei Bildungsträgern vereinbaren wir, wer sie ausstellt. Sie dokumentiert die Teilnahme. Eine Abschlussprüfung gehört nicht zum Kurs.

So beginnt die Zusammenarbeit

01
Anfrage
Sie nennen Ihre Zielgruppe und den gewünschten Zeitraum.

02
Vorgespräch
Wir besprechen die Aufgaben Ihrer Gruppe, die Vorkenntnisse und den zeitlichen Rahmen.

03
Angebot
Sie erhalten ein Angebot mit Umfang und Honorar.

04
Durchführung
Die Gruppe arbeitet an den vereinbarten Aufgaben. Anschließend werten wir die Ergebnisse gemeinsam aus.

Nennen Sie mir Zielgruppe, Zeitraum und gewünschtes Angebot.

mail@romanwalner.de | romanwalner.de/kontakt